**奉贤区惠敏学校2021（1）每周工作安排**

第 20周 1月 10 至 1月 14日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作  重点 | 1. 常态化开展疫情防控工作，关注师生身心健康；全体人员无必要不离沪，离沪需报备（含同住人）。 2. 圆满完成本学期教育教学工作，根据各年级、各学科特点，科学制定评估内容，有序开展期末评估。 3. 切实做好学生安全教育，指导家长合理安排学生居家生活，提高生活能力。   **★本周行规教育重点：**假期安全最后一课，迎接快乐寒假生活。  **★“诚爱”心语：**一切皆有可能！——李宁 | | | | | |
| 星期 | 活 动 内 容 | | 时 间 | | 地 点 | 具体负责 |
| 一 | 教工大会 | | 15:00 | | 多功能厅 | 校长室 |
| 二 | “生活语文”学科期末评估及讲评 | | 第1、2节 | | 各教室 | 教导处 |
| “生活数学”学科期末评估及讲评 | | 第3、4节 | | 各教室 | 教导处 |
| “生活适应”学科期末评估 | | 第5节 | | 各教室 | 教导处 |
| “劳动技能”学科期末评估 | | 第6节 | | 各教室 | 教导处 |
| 三 | 2021学年第一学期休业仪式（安排另发） | | | 上午 | 各教室 | 德育处 |
| 四 | 特教指导中心工作总结会议 | | 9:00 | | 小会议室 | 指导中心 |
| 职初教师专业成长访谈 | | 13：00 | | 小会议室 | 方英 龙坚力 |
| 五 | 教研组长期末总结会议 | | 9:00 | | 待定 | 教导处 |
| 本周值日 | 低办 | 卫晓华 | 高办 | | | 夏春华 |
| 中办 | 李懿婷 | 护校 | | | 费乐琪 |
| 备注 | 1、1月11日全天进行**四门一般性课程期末评估**，具体安排另发，放学时间不变。请参与教师全程负责，确保评估有序、规范、安全。所有学科教师根据月评估和期末评估情况把成绩及时交给班主任登记（1月11日前）。  2、1月12日上午**休业式**，学生离校时间为12:00。  3、1月13日起，教职工上下班时间调整为8:30—15:30（如有特殊情况外出者请向门卫出示出门证）。教工早餐从1月13日起停止供应。  4、1月14日12:00前，全体教师准时上交本学期教学资料、指导中心资料。 | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第20周 **特教指导中心人员** 外 出 安 排 | | | | |
| 星期 | 人员 | 时间 | 地点 | 内容 |
| 一 | 侯纪红、胡应瑛 | 上午 | 弘文、尚同中学 | 巡回 |
| 王玲、徐玉珍 | 上午 | 实验中学、南桥中学 | 巡回 |
| 二 | 侯纪红、胡应瑛 | 上午 | 塘外中学 | 巡回 |
| 王玲、徐玉珍 | 上午 | 奉城二中 | 巡回 |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |